**日本个人旅游签证**

**受理范围：**常住地、工作地及户籍所在地为上海、浙江、江苏、安徽、江西

如户籍所在地为其他地区者，需提供以上五地已有**6个月记录的有效暂住证或居住证复印件**；

**办理周期：**预计收齐资料后6-7个工作日

**签证信息：**面试或电话: 抽查  最多可停留天数、签证有效期、入境次数:根据行程，由领馆签发为准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **资料类别** | **资料名称** | **资料要求** |
| **表格** | 签证申请表(正反面打印) | 真实完整填表（出行时间真实，填写的联系电话需保持畅通），并由本人中文签字；未成年人由父亲或母亲在签名栏处用黑色水笔签父/母姓名，并在签名后注“代”。 |
| 个人信息处理同意书 | 本人签名 |
| **身份证明** | 因私护照（原件） | 护照有效期离出发日期应至少还有6个月；护照内应至少有2页完整的空白签证页，不包含备注页；如是旧版护照，护照尾页签名处须签名；若旧护照遗失，请提供遗失证明。 |
| 照片 | 近6个月内拍摄2寸（3.5cm×4.5cm或4.5cm×4.5cm）白底彩照1张 |
| 户口本（复印件） | 户口本整本复印；如是集体户口，提供集体户口首页和本人页复印件；若遗失，请提供遗失证明 |
| 身份证（复印件） | 身份证正反面复印件，16周岁以下如没有，可不提供 |
| 婚姻证明（复印件） | 如已婚，请提供结婚证复印件； 如离异，请提供离婚证复印件 ；若遗失，请提供遗失证明 |
| 出生证明（复印件） | 未成年人18岁以下学生和儿童需出具**出生证明复印件** |
| **工作证明** | 在职证明 | 由雇主出具的证明信，需使用公司正式的信头纸并加盖公章，签字，并明确日期及以下信息：任职公司的地址、电话及传真号码，任职公司签字人的姓名和职务，申请人姓名、职务、收入及工作年限，准假证明；同时提供公司营业执照复印件或者组织机构代码证副本复印件（复印件上盖任职公司红章） |
| 退休证明（复印件） | 若申请人退休，需提供退休证或退休证明等，并同时提供养老金或其他固定收入证明 |
| 在读证明 | 未成年人18岁以下学生，需提供学生证及学校出具的证明信原件,包含以下信息：学校的详细地址及电话号码、准假证明、批准人的姓名及职位一份 |
| **资产证明** | 房产证/汽车行驶证 | 如有可提供房产证或购房发票、汽车行驶证或机动车登记证（复印件） |
| 完税证明/工资卡对账单 | 请提供能体现年收入达到10万元的**近12个月银行出具的工资明细原件（要有工资二字，并银行盖章）**，或**近12个月的个人完税证明原件** |
| 存款证明（原件） | 大额存款证明原件，盖银行公章 |
| **行程证明** | 行程单 | 能够清晰展示旅行计划的文件（交通方式 预订、行程单等）。 |
| 全程交通预订单 | 注意：需为确认的往返程机票。机票应在签证签发之后出票付款！ |
| 全程酒店预订单 | 涵盖全部旅途的住宿证明。 |
| **申请3年多次** | 行程要求 | 首入冲绳或者行程中包含福岛、岩手或者宫城任一城市，必须住一晚以上 |
| 收入要求 | 1. 过去3年内没有去过日本，年收入必须达到20万元以上，需提供显示年收入超过20万的个人完税证明原件或者12个月的工资卡对账单
2. 过去3年内去过日本且护照上有签证页的，年收入必须达到10万元以上，需提供显示年收入超过10万的个人完税证明原件或者12个月的工资卡对账单
 |
| **申请5年多次** | 收入要求 | 必须提供显示年收入超过50万的个人完税证明原件或者12个月的工资卡对账单 |